15º ENCONTRO DE PESQUISADORES EM JORNALISMO - SBPJor TUTORIAL DE SUBMISSÃO DE TRABALHOS

1) Se você ainda não se cadastrou no sistema, isso terá de ser feito antes da tentativa de submissão. Siga para o item 12 deste tutorial para encontrar o passo a passo. Caso já tenha feito seu cadastramento, faça login no sistema com nome de usuário e senha definidos.

2) Para submeter seu trabalho ao 15º SBPJor, acesse sbpjor.org.br/congresso
3) Selecione a conferência SBJor

	Sistema de Conferências da SBPJor
	CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA
	Capa > Sistema de Conferências da SBPJor
	Sistema de Conferências da SBPJor
	Encontro Anual da SBPJor
	SBPJor - Encontro Nacional de Pesquisadores em Jornalismo
	15° SBPJor - USP - São Paulo/SP (2017)
	Acesse a chamada para submissao no link nttp://sopjor.org.or/congresso/index.php/sopjor/sopjor/2017/sched_ont/ctp
	14° CR05- M Stud. Palhoca/SC (2016)
	accesso Directs: http://sbpiDure.br/congresso/index.phg/sbpi0r/sbpior2016 Anaia do Evento: http://sbpiDure.br/congresso/index.phg/sbpi0r/sbpi0r2016/schedConf/presentations
U	ACESSAR A CONFERÊNCIA
1	
	Encontro Anual do JPJor
	JPJor - Encontro Nacional de Jovens Pesquisadores em Jornalismo
	79 JPlor - USP - São Paulo/SP (2017) Acesse a thomada para submissão no link http://sbpior.org.br/congresso/index.pho/ibior/JPlor2017/schedConf/cfo
	6° JPJor - Unisul - Palhoça/SC (2016)
	Acesso Unrect: http://sopion.org.or/compresso/mace.pmp/ppor/ppor/2010 Anale do Evento: http://sopion.org.do/compresso/index.php/ppor/2016/schedConf/presentations

4) Na página da Conferência, selecione o link "SUBMETER TRABALHO"



5) Na próxima tela você encontrará a chamada de trabalhos e o template para a formatação do seu artigo. No destaque está o link para dar continuidade e inserir os dados e arquivos da sua submissão. A partir de agora, o modelo segue de forma bastante semelhante ao dos sistemas das revistas científicas.



6) Se você ainda não estiver logado no sistema, a tela abaixo será apresentada para você. Se já tiver cadastro no sistema, indique seu login e senha para continuar. Se ainda não for cadastrado, siga para o item 12 deste tutorial.

САРА	SOBRE	ACESSO	CADASTRO	PESQUISA	CONFERÊNCIAS ATUAIS	EDIÇÕES ANTERIORES	SUBMETER TRABALHO
Capa >	Acesso						
Aces	sso						
	Inecquicado	or					
Login Senha	····	••••	_				
Login Senha	Lembre Acesso	ete com login	e senha				

7) Após estar logado, o processo de submissão será iniciado. Leia atentamente as instruções, marque as caixas de seleção indicando que você tem toda a documentação necessária para continuar e clique em "Salvar e Continuar".

CARA	
Capa	
D	usuato > uuto > suutonissee > nova suutonissa
Pass	o 1. Iniciar Submissão
1. INÍCI	0 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 3. CONFIRMAÇÃO
Após se inclusive	u cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, , documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuídades com o processo, entre em contato com <u>Bruno Ferronato</u> via e-mail.
Diret	rizes para Submissão
Comp	ie se que a sur está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.
•	O trabalho está editavo no modelo indicado pelo tamplate da conferência e obedece as regras de formatação exigidas pela chamada do evento.
	No processo de submis 📅 o, o orientador do trabalho foi incluído como co-autor e devidamente identificado como orientador.
	O documento de autor ação para submissão do trabalho está devidamente preenchido e assinado pelo orientador da pesquisa, salvo em formato PDF.
Decla Autores a) Autor o trabal b) Auto periódic c) Além	uraçao de Direito Autoral que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos: es mantém os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença <u>Licença Creative Commons Attribution</u> , que permite livremente a outros acessar, usar e comparti ho com o crédito de autoria e supresentação inicial nesta conferência. no com o crédito de autoria e supresentação inicial nesta conferência. o, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência. disso, autores são incentivados a publicar e compartihar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.
Come	entários ao Diretor da Conferência
Digite o	texto (opcional)

8) No passo 2 você deverá anexar o seu trabalho, aquele arquivo que deseja que vá para avaliação dos pareceristas. Clique em "Escolher Arquivo", selecione o arquivo no seu computador e depois clique em "Transferir". Depois do arquivo estar salvo no sistema, clique em "Salvar e Continuar".

Sistema de Conferências da SBPJor					
CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS EDIÇÕES ANTERIORES SUBMETER TRABALHO					
apa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão					
Passo 2. Transferência do Manuscrito					
1. INICIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO					
Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:					
 Nexts pagina, citique em Procurar (provise, se o lationa do navegador for ingles, ou escoiner arquivo), abrinado uma janeia de seleção escoina arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco ringido do seu computador. Localize o documento desejado e selecione-o. Cique em Transferio, para enviar o documento do documento no campo respectivo do formulário de envio. Cique em Transferio, para enviar o documento do se computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos. Cima e utransferido, cique em Salvar e Continuar to final do spágina. 					
Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com <u>Bruno Ferronato</u> via e-mail.					
Documento da Submissão					
Nenhum documento transferido.					
Transferir documento da submissão Escolher arquivo Nenhum, aquivo selecionado Transferr					
Skizz continuer Connexy					

9) No passo 3 você vai inserir os dados de autoria do trabalho. Preencha as informações solicitadas sobre o primeiro autor. Para inserir as informações de um segundo autor, selecione o botão marcado abaixo ("Incluir Autor").

Sistema de Con	ferências da SBPJor
CAPA SOBRE PÁGINA DO USU	ÁRIO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS EDIÇÕES ANTERIORES SUBMETER TRABALHO
Capa > Usuário > Autor > Submissões	> Nova submissão
Passo 3. Metadados d	ła Submissão (Indexação)
1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRI	TO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO
Autores	
Prenome*	Autor 2
Nome do meio	
Sobrenome*	Autor
E-mail*	autor2autor@email.com
URL	
Paic	Dados da Instituição X La Ca B I U : ∃∃ ∞ ∞ ∞ @ mm. □ S (Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")
esumo da Biografia (Ex.: departamento e área)	Orientador do trabalho. Dados do pesquisados
Incluir Autor	X 42 8 B Z U ⊞ = ∞ ∞ ∞ ∞ mm □ \$
Indexação	ot.
	Portugués=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. <u>Códigos Adicionais</u> .

10) No passo 4 é onde você vai fazer o upload dos demais documentos. Caso você tenha algum arquivo anexo, faça a transferência nesse momento. Clique em "Escolher Arquivo", selecione o arquivo no seu computador e depois clique em "Transferir". Faça isso com cada um dos arquivos. Depois do arquivo estar salvo no sistema, clique em "Salvar e Continuar".

CAPA SOBRE Capa > Usuário > A Passo 4. T1	PÁGINA DO USUÁRIO Autor > Submissões > Nov ransferência de	pesquisa conferências a submissão o Documentos Sup	ATUAIS EDIÇÕES ANTERIORES	SUBMETER TRABALHO						
apa > Usuário > A Passo 4. Ti	autor > Submissões > Nov ransferência de	a submissão e Documentos Sup	lementares							
Passo 4. Ti	ransferência de	e Documentos Sup	lementares							
wiere a manage			control cos		Passo 4. Transferência de Documentos Suplementares					
. INICIO 2. TRANSFER	RÊNCIA DO MANUSCRITO 3. IN	CLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFER	ÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES	5. CONFIRMAÇÃO						
ste é um passo op locumentos Suplen ara leitores, ou (d) como a propriedade odem ser disponib	ocional no processo de subr mentares podem incluir (a)) figuras ou tabelas que nã e. Qualquer tipo ou formato ilizados aos Avaliadores, c	nissão. Documentos Suplementar instrumentos de pesquisa, (b) co o podem ser integradas ao texto e o de documento pode ser transferi aso não comprometam o processo	es funcionam como um apêndice ao m njuntos de dados e tabelas, que segue m si. Estes documentos também deve do como Documentos Suplementares • editorial.	aanuscrito, com o objetivo de auxiliar na cr em os padrões de ética de avaliação, (c) fo em ser indexados pelo autor, identificando e serão disponibilizados aos leitores em se	:ompreensão e avaliação da submissão. ontes de informação normalmente não disponíve > a relação dos mesmos com a submissão, bem ;eu formato original de envio. Estes documentos					
ιο τίτυιο			NOME ORIGINAL DO DOCU	IMENTO DATA DE TRA	ANSFERÊNCIA AÇÃ					
		Ner	hum documento suplementar anexad	lo à submissa						
'ransferir document	itos suplementares	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado Trans	ferir						

11) No passo 5 você confere o resumo de documentos. Se estiver tudo certo, clique em "Concluir Submissão". Pronto. Aguarde e você receberá um email automático do sistema, confirmando a submissão.

apa s apa > Usu	SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA CONFERÊN uário > Autor > Submissões > Nova submissão	CIAS ATUAIS EDIÇÕES ANTERIORES SUBMETER	TRABALHO		
Passo 5. Confirming the Submission					
			······		
INÍCIO 2.	TRANSFERENCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRAN	SFERENCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO	,		
INÍCIO 2.	TRANSFERENCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSAO DE METADADOS 4. TRAN uídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Sub	missão para enviar seu manuscrito para a conferência En	contro Anual do JPJor. Um e-mail de confirm	ação será enviado e a situaçã	
INÍCIO 2." pós conclu Ibmissão,	TRANSFERENCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSAO DE METADADOS 4. TRAN uídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Sub , dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando	SPERENCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO missão para enviar seu manuscrito para a conferência En no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir cor	, contro Anual do JPJor. Um e-mail de confirm n trabalhos para a conferência Encontro Anu	ação será enviado e a situaçã al do JPJor.	
INÍCIO 2. Dós conclu Ibmissão,	TRANSFRENCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSAO DE METADADOS 4. TRAN uidos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Sub , dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando o de Documentos	SFERENCIA DE DOCUMENTOS SUPERIETINKES 5. CONFIRMA, N missão para enviar seu manuscrito para a conferência En no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir cor	, contro Anual do JPJor. Um e-mail de confirm n trabalhos para a conferência Encontro Anu	ação será enviado e a situaçã al do JPJor.	
início 2. iós conclu bmissão, esumo	TRANSFRENCIA DO MANUSCATTO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRAN uidos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Sub dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando o de Documentos NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	streterula de BOLOMento Sourcementanes 3. COMPARIMAN missão para envirto para a conferência En no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir con TIPO	contro Anual do JPJor. Um e-mail de confirm n trabalhos para a conferência Encontro Anu TAMANHO DO DOCUMENTO	ação será enviado e a situaç al do JPJor. DATA DE TRANSFERÊN	

>> CASO NÃO SEJA CADASTRADO NO SISTEMA, SIGA OS PRÓXIMOS PASSOS:

12) Acesse o formulário de cadastramento através do link: http://sbpjor.org.br/congresso/index.php/sbpjor/sbpjor2017/user/account

13) Preencha seus dados conforme solicitado:

Preencha o formulário para se ca	adastrar no sistema.
<u>Clique aqui</u> caso já seja cadastra	ido no sistema ou em outra conferência do portal.
Perfil	
Login*	
	, O login deve conter apenas letras minúsculas (a-z), números (0-9), sublinhados (_) e hífens (-).
Senha*	
	A senha deve ter no mínimo 6 caracteres.
Repetir senha*	
Pronome de tratamento	
Prenome*	
Nome do meio	
Sobrenome*	
Iniciais	Joan Alice Smith = JAS
Sexo	

14) Na parte final do formulário você vai encontrar as opções abaixo:

Confirmação Idiomas conhecidos	 Enviar e-mail de confirmação incluindo login e senha English Português (Brasil)
Cadastrar como	 Leitor: Recetor notificação via e-mail da publicação de apresentações. Autor: Permitido submeter à conferência.
Criar Cancelar	
* Indica campo obrigatório	

15) Marque a opção "AUTOR". Ela vai garantir que você tenha acesso ao sistema de submissão sem a necessidade de alterações no seu cadastro. Se você já tiver o título de DOUTOR, selecione a opção "AVALIADOR" se quiser se disponibilizar a avaliar trabalhos submetidos ao evento. Não esqueça de indicar, no local marcado, suas áreas de interesse e as metodologias de pesquisa que conhece e costuma utilizar. Essas informações servirão como subsídios para que a diretoria científica faça a distribuição das submissões entre os avaliadores.

16) Clique em "CRIAR" e pronto. Você receberá um email informando que seu cadastro foi realizado com sucesso.