

SBPJor | 18° Encontro SBPJor | 10° Encontro JPJor

Manual Coordenadores, Congressistas e Participantes SBPJor





Índice

- Boas práticas e Preparação
- Visualização dos participantes
- Renomear participante
- Ativação de câmera/microfone e resolução de problemas
- Bate Papo
- Compartilhamento de Tela



Boas práticas e preparação

Antes do início do evento, recomendamos:

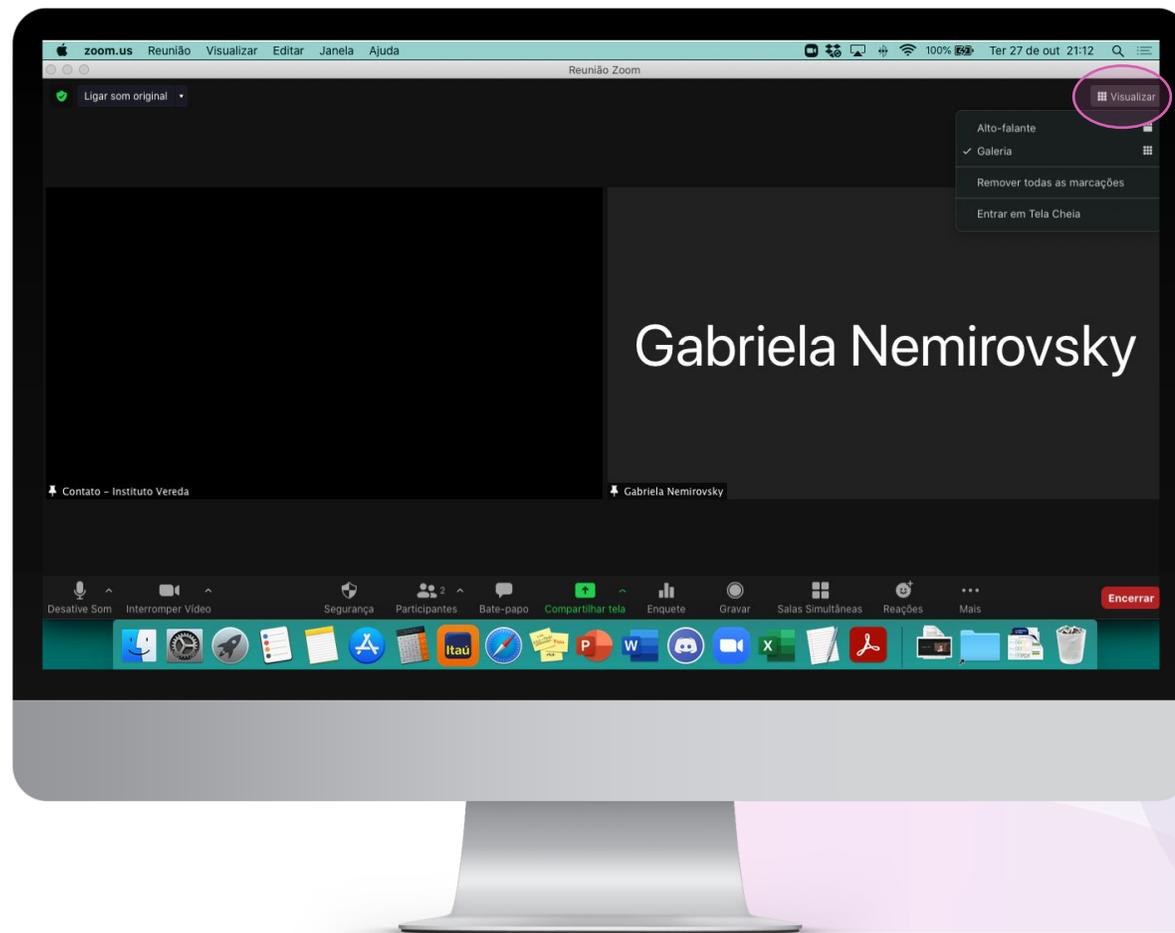
- Se você for apresentar trabalhos ou compartilhar tela, recomendamos que participe do evento pelo computador.
- Sugerimos baixar previamente o aplicativo do Zoom no seu computador e também no celular. Caso você tenha algum problema, você terá um meio alternativo de acesso.
- Se você for apresentar trabalhos ou compartilhar tela, sugerimos que verifique sua internet e tenha um plano B à mão, se possível, também já testado, para transição rápida (ex: usar o 4G do celular temporariamente para reiniciar modem)
- Sugerimos que tenha tudo que precisa à mão: água, café, material para anotações, slides já abertos e com fácil acesso, meio alternativo de conexão, carregadores do computador e do celular, etc
- Verifique seu entorno, caso deseje manter a câmera aberta enquanto apresenta trabalhos ou participa de discussões
- Conecte-se com pelo menos 5 minutos de antecedência para garantir que está tudo funcionando
- Mantenha seu microfone fechado o tempo todo enquanto não estiver apresentando
- Se estiver com outra “aba” ou aplicativo aberto quando for compartilhar sua tela, lembre-se de silenciá-lo, bem como silenciar notificações do computador ou celular, para evitar que sejam transmitidas/ouvidas.

Visualização dos participantes

Na tela do Zoom, você poderá clicar neste item “Visualizar” para escolher a melhor visualização para você.

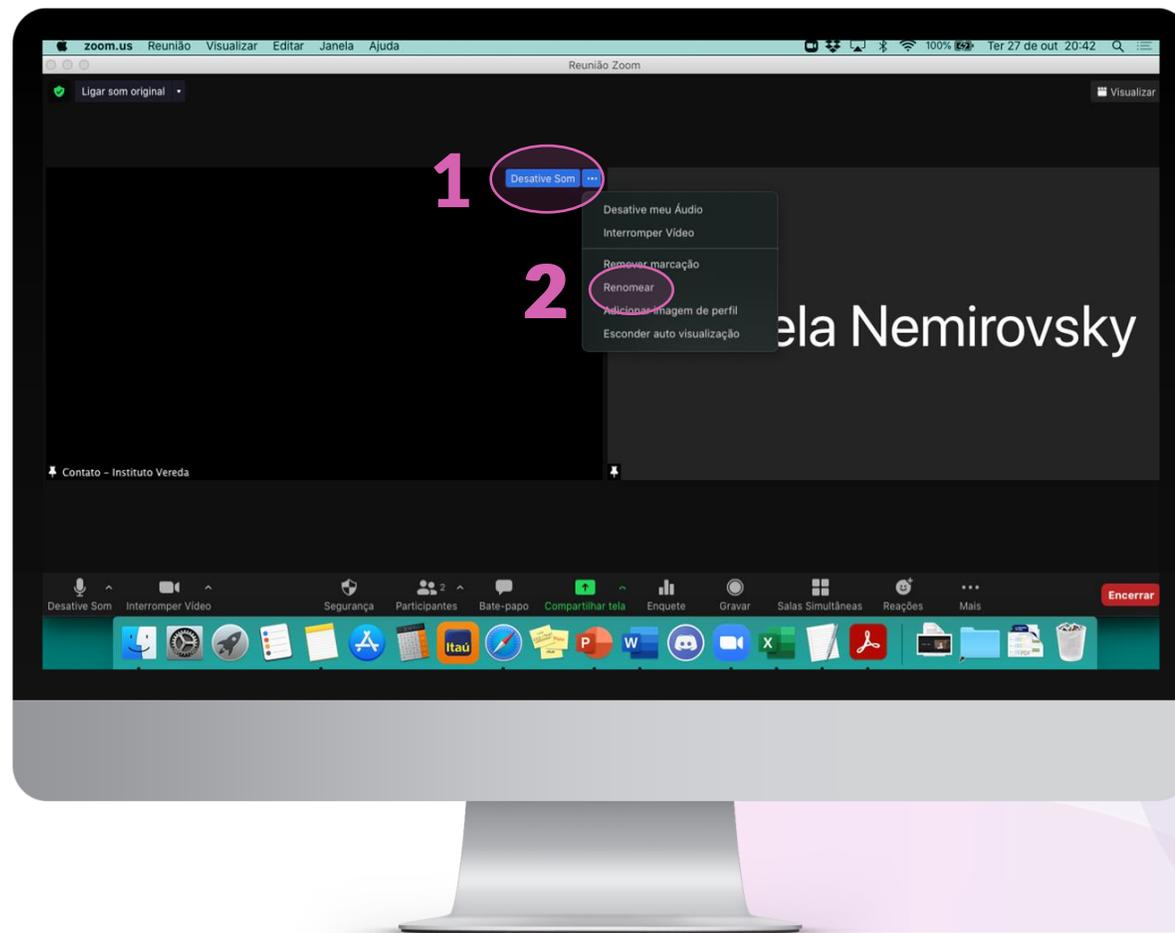
Sugerimos utilizar “galeria”, caso queira ver o maior número de participantes simultaneamente; utilize “alto-falante” caso queira ver apenas quem estiver falando.

Você também pode utilizar esse menu para entrar ou sair de tela cheia.



Renomear participante

- Na tela do Zoom, identifique seu usuário/vídeo
- Clique nos três pontinhos (...) e um menu irá abrir
- Selecione “Renomear” para colocar seu nome completo, para que todos possam identificar os participantes



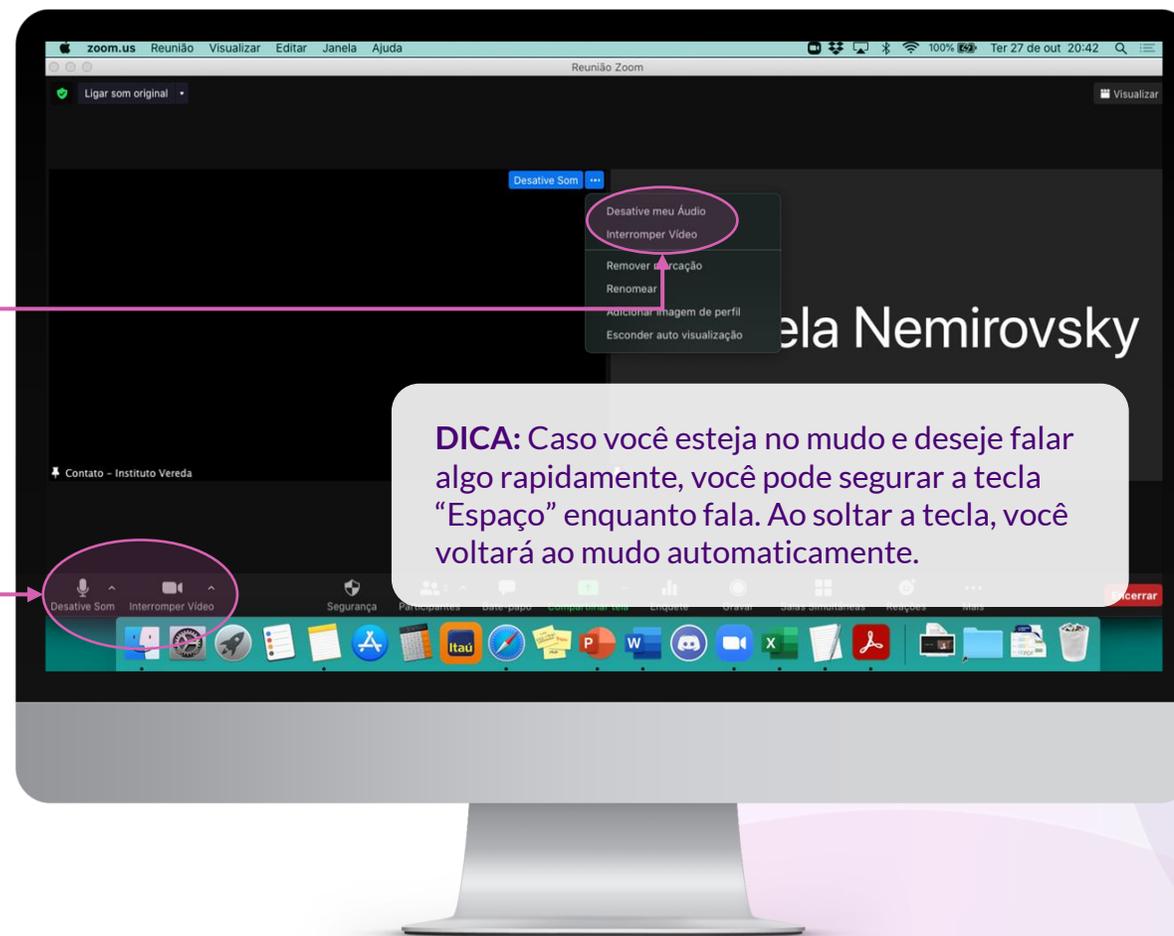
Ativar/desativar câmera e microfone

Uma das possibilidades para ativar ou desativar seu áudio e vídeo é através do mesmo menu anterior:

- Na tela do Zoom, identifique seu usuário/vídeo
- Clique nos três pontinhos (...) e um menu irá abrir
- Selecione o item no menu correspondente à ação que deseja: Ative/Desative meu Áudio
- Ativar/Interromper Vídeo

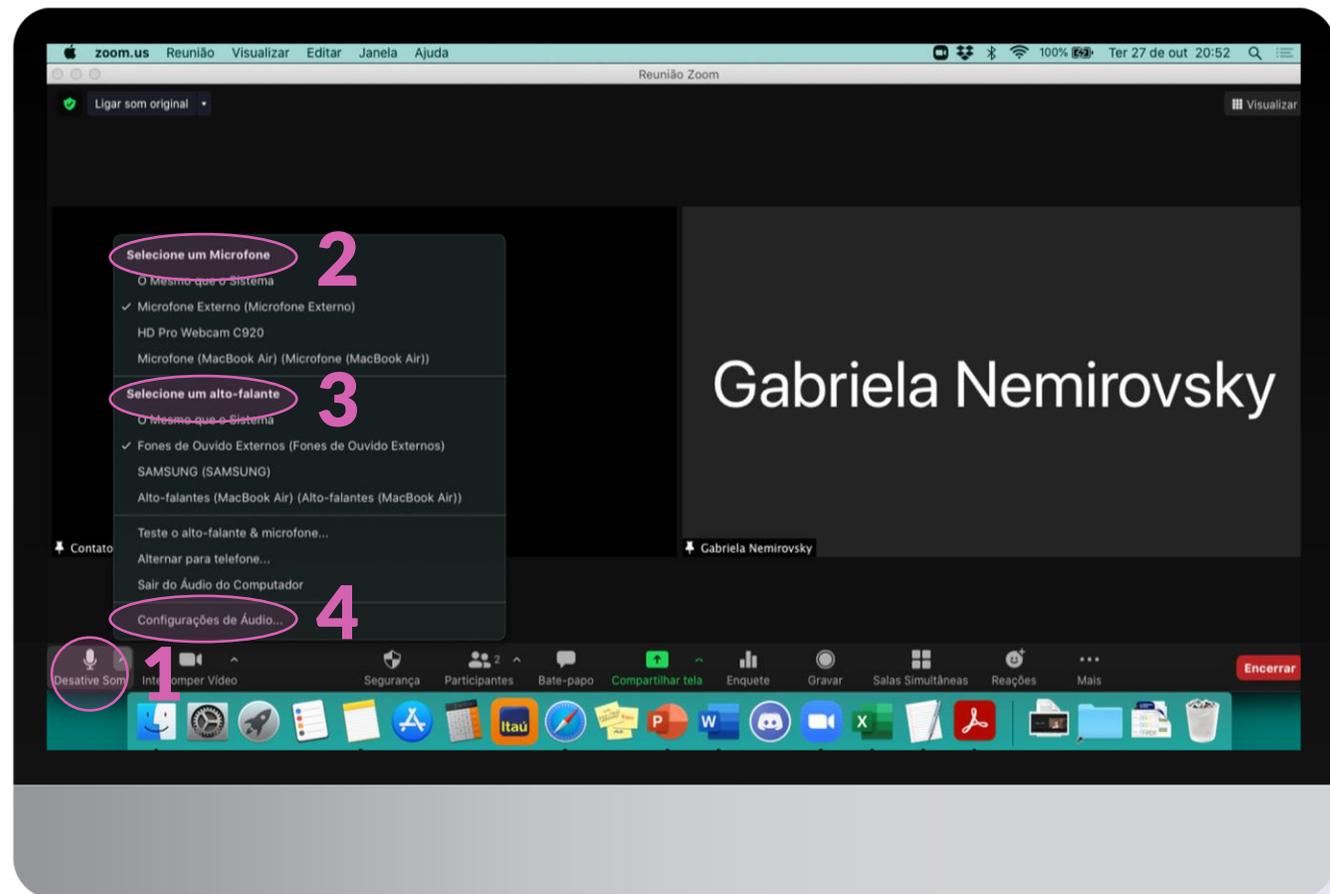
Uma outra forma é clicando diretamente nos símbolos de microfone e câmera aqui.

IMPORTANTE: Enquanto não estiver apresentando ou falando, mantenha o microfone fechado o tempo todo



Ativar/desativar câmera e microfone

Caso você esteja enfrentando dificuldade com seu áudio (por exemplo, não conseguindo ouvir as pessoas ou caso elas não estejam ouvindo você), clique nessa pequena seta ao lado do ícone do microfone. Você pode selecionar diretamente qual seu microfone e o alto-falante deste menu, ou você pode clicar em “configurações de áudio” para mais opções (veja a tela a seguir)





Ligar som original

Visualizar

Ao clicar em “configurações de áudio” para mais opções, você verá uma tela como essa.

Aqui, você pode escolher e testar seu alto falante e seu microfone, ajustar o volume e outras configurações.

Configurações

- Geral
- Vídeo
- Áudio**
- Compartilhar tela
- Bate-papo
- Plano de fundo e filtros
- Gravação
- Perfil
- Estatísticas
- Feedback
- Atalhos do teclado
- Acessibilidade

Alto-falante

Testar Alto-Falante Fones de Ouvido Externos (Fones de Ouvido Extern...)

Nível de Saída: [Progress bar]

Volume de Saída: [Slider]

Use um dispositivo de áudio separado para reproduzir o toque

Microfone

Testar Microfone Microfone Externo (Microfone Externo)

Inserir Nível: [Progress bar]

Volume de Entrada: [Slider]

Ajustar o volume do microfone automaticamente

Suprimir ruído de fundo Automático ?

Selecione o nível padrão de supressão de ruído (baixo) para a otimização das músicas

Conectar áudio do computador automaticamente ao ingressar em uma reunião

Silenciar meu microfone quando ingressar em uma reunião

Mantenha pressionada 'a tecla Espaço 'para ativar seu som temporariamente

Sincronizar botões no headset

[Avançado](#)

sky

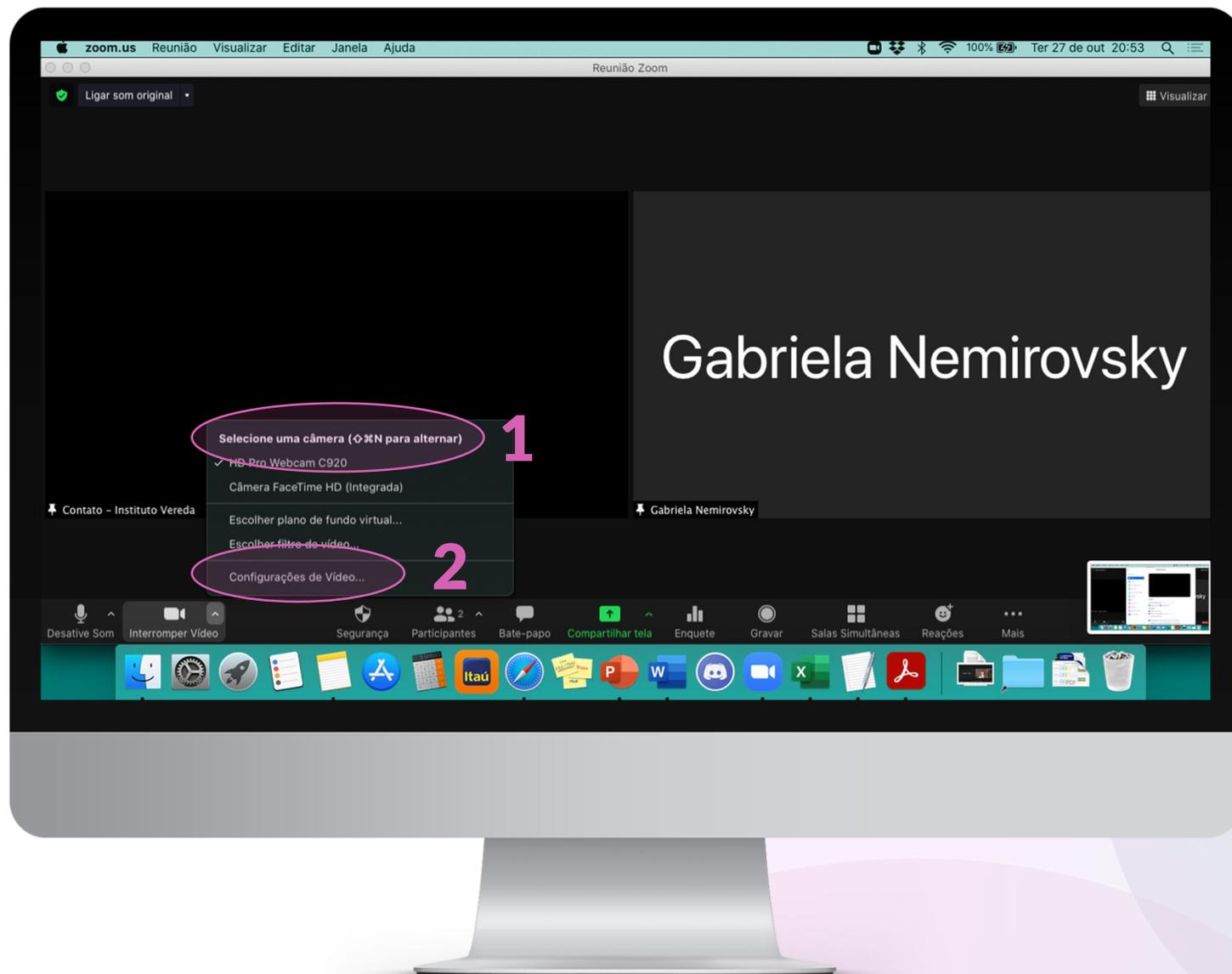
Encerrar

Caso você esteja enfrentando dificuldade para ativar sua câmera, clique nessa pequena seta ao lado do ícone de vídeo.

Você pode selecionar diretamente qual sua câmera ou você pode clicar em “configurações de vídeo” para mais opções (veja a tela a seguir)

DICA: Caso sua internet esteja com lentidão, desligue o vídeo para reduzir seu consumo de banda.

Evite também usar planos de fundo virtual ou filtro de vídeos, principalmente se você for compartilhar algo, para evitar lentidão do seu computador





Reunião Zoom

Ligar som original

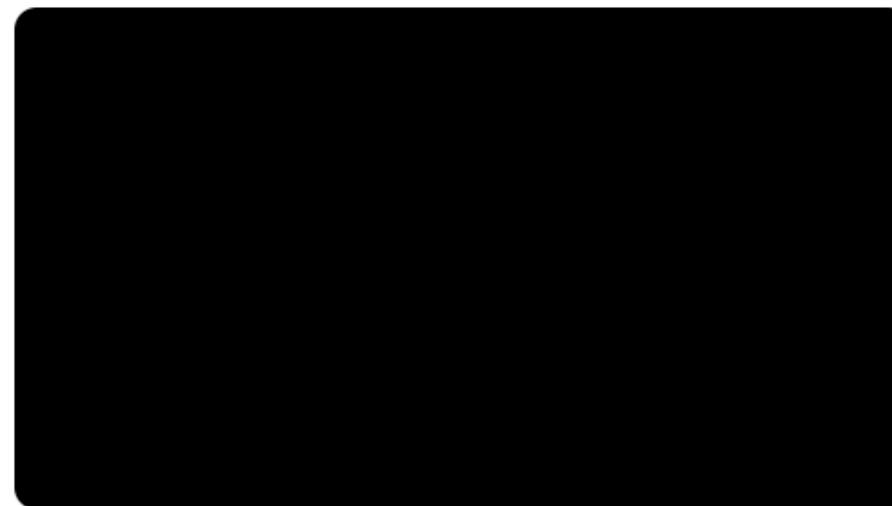
Visualizar

Ao clicar em “configurações de vídeo” para mais opções, você verá uma tela como essa.

Aqui, você pode escolher e testar sua câmera e ajustar outras configurações.

Configurações

- Geral
- Vídeo**
- Áudio
- Compartilhar tela
- Bate-papo
- Plano de fundo e filtros
- Gravação
- Perfil
- Estatísticas
- Feedback
- Atalhos do teclado
- Acessibilidade



Câmera

HD Pro Webcam C920

- Relação original
- Habilitar HD

Meu vídeo

- Espelhar meu vídeo
- Retocar minha aparência
- Ajustar para pouca luz

- Sempre exibir o nome do participante nos vídeos deles
- Desligar o meu vídeo quando ingressar em uma reunião

sky

Encerrar

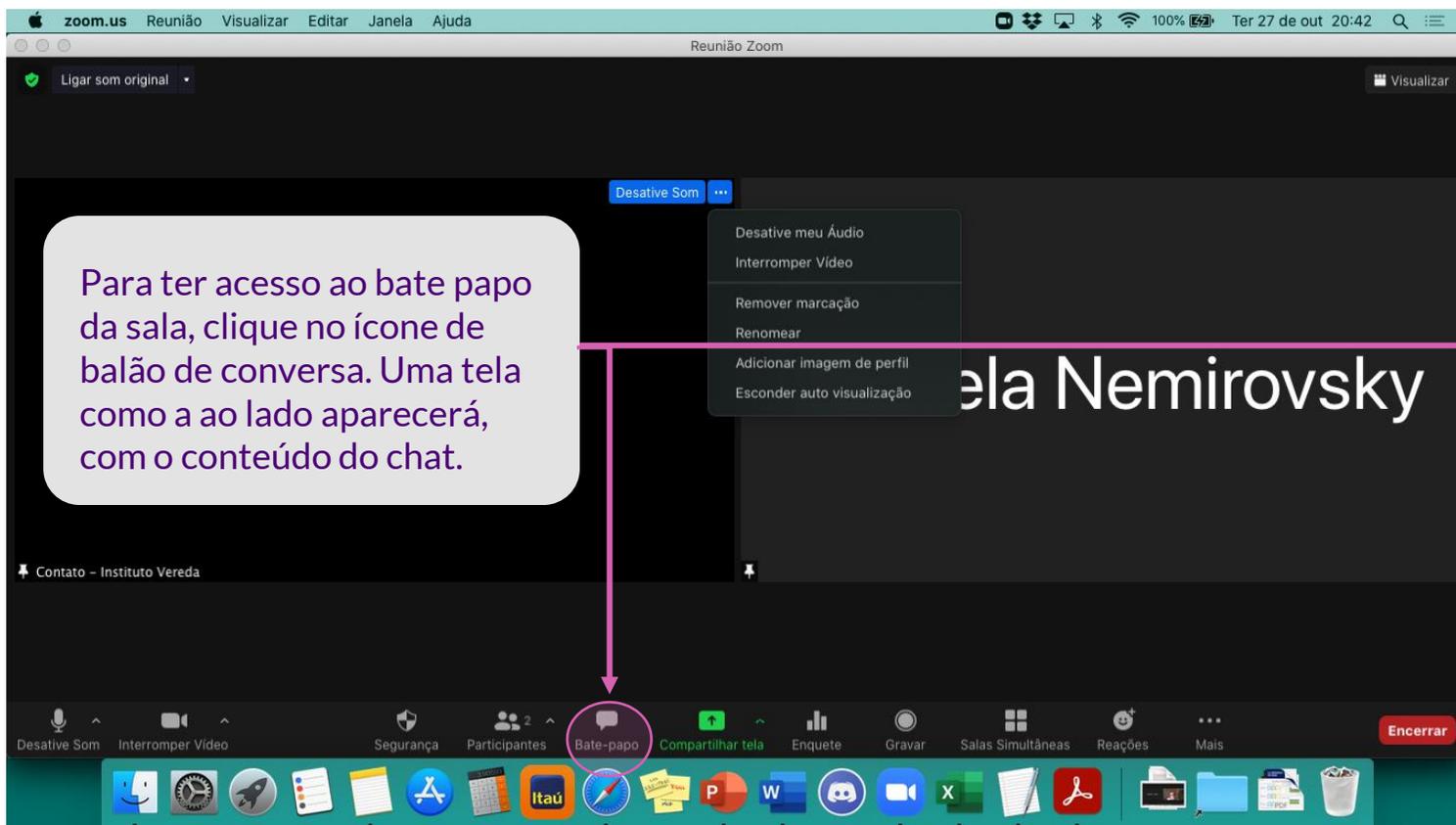


Desative Som

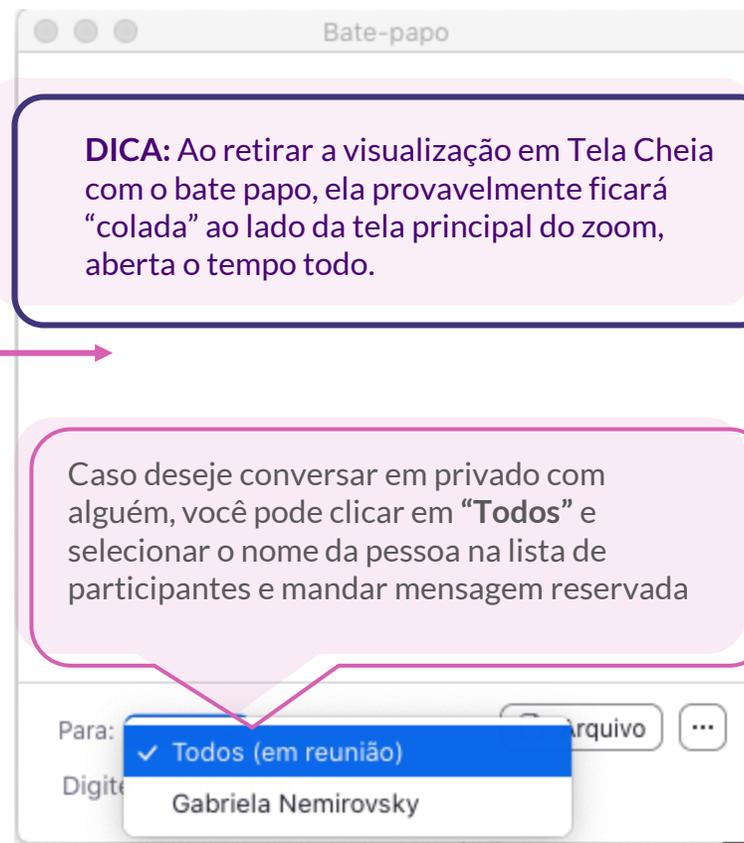
Interromper Vídeo

Segurança

Bate Papo



Para ter acesso ao bate papo da sala, clique no ícone de balão de conversa. Uma tela como a ao lado aparecerá, com o conteúdo do chat.



DICA: Ao retirar a visualização em Tela Cheia com o bate papo, ela provavelmente ficará "colada" ao lado da tela principal do zoom, aberta o tempo todo.

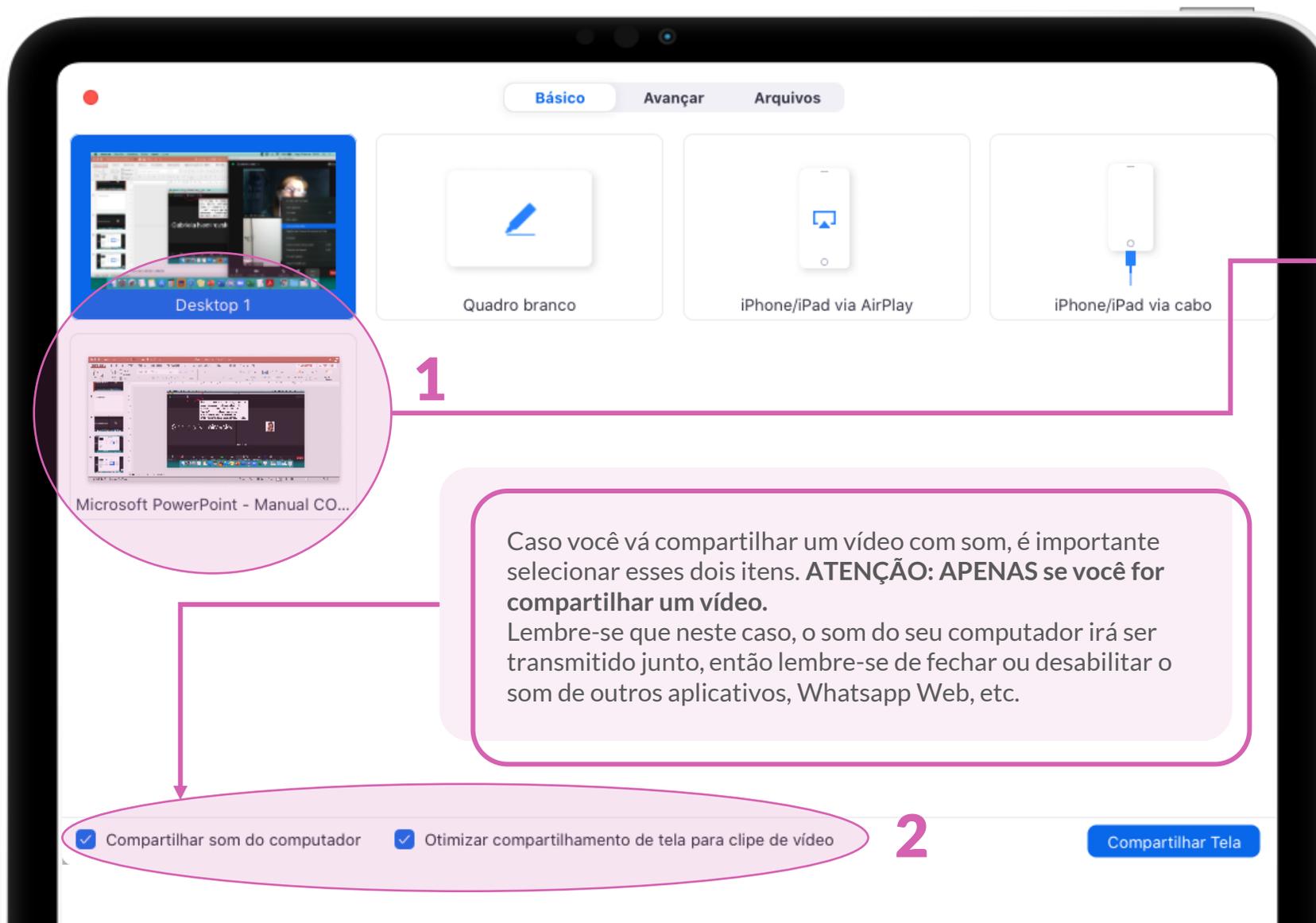
Caso deseje conversar em privado com alguém, você pode clicar em "Todos" e selecionar o nome da pessoa na lista de participantes e mandar mensagem reservada

Para: Todos (em reunião)
Digitado: Gabriela Nemirovsky



Compartilhamento de tela





O Zoom apresentará esta tela.
ATENÇÃO: você deve estar com a apresentação em “modo de apresentação de slides” antes de compartilhar.

Selecione “Microsoft Power Point” (ou “Keynote”, se for o seu caso”), e clique em Compartilhar Tela.

1

Caso você vá compartilhar um vídeo com som, é importante selecionar esses dois itens. **ATENÇÃO: APENAS se você for compartilhar um vídeo.** Lembre-se que neste caso, o som do seu computador irá ser transmitido junto, então lembre-se de fechar ou desabilitar o som de outros aplicativos, Whatsapp Web, etc.

2

Compartilhar som do computador Otimizar compartilhamento de tela para clipe de vídeo

Compartilhar Tela

Bom Evento!

Para maiores
informações acesse:

<https://sites.google.com/view/sbpjor2020>

Organização digital:

Proimagem Eventos

Site: www.proimagem.com

Contato: (12) 98817-7278

